

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

Külsővat Község Önkormányzata

székhelye: Külsővat, Kossuth u.70. sz.

adószáma:

képviseli: Aczél Péter polgármester

mint **Megrendelő**, valamint

Bujdosó Judit (egyéni vállalkozó)

Cím: 8248 Nemesvámos, Petőfi u. 1.

Adószám: 66200060-1-39

Képviseli: Bujdosó Judit

Elérhetőség (tel, email): 06 30 2447721 – kozossegi.foepitesz@gmail.com

mint **Vállalkozó** között az alábbi feltételekkel:

1. A Vállalkozó elvállalja, a Megrendelő döntése alapján a településre vonatkozóan az alábbiak elkészítését
Külsővat Község Településképi Arculati Kézikönyv elkészítésében szakértői tevékenység.
2. A Vállalkozót az 1. pontban vállalt feladat elkészítéséért az alábbi díjak illetik meg:
bruttó 250.000,- Ft, azaz kettőszáz-ötvenezer- forint.
3. A szerződésben meghatározott feladatok teljesítésének véghatárideje: a Települési Arculati Kézikönyv alapján, annak elkészülte után, legkésőbb a kormányzati határidőn belül.
4. A Megrendelő a Vállalkozó által benyújtott számlát az átvételt követően banki átutalással egyenlíti ki, 8 napon belül.
5. Teljesítésnek a 3. pontban megjelölt határidőig a Megrendelővel való megfelelő közreműködés minősül. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a tárgyi munka elkészítésében mind a Megrendelővel, mind a település főépítészével együttműködik.
6. A Vállalkozó az általa végzett munkákért kellek- és jogszavatosságot vállal, kijelenti, hogy a terv más szerzők jogait és érdekeit nem sérti. A Vállalkozó köteles az általa elkészített tervekkel és dokumentumokkal kapcsolatban műszaki szakértői feladatokat ellátni, a tervekkel kapcsolatos kérdéseket megválaszolni. A Vállalkozót ezen feladatok ellátásáért külön ellenszolgáltatás nem illeti meg.
7. Vállalkozó a szerződés bármely okból történő megszüntetése esetén a nála lévő iratokat, terveket 2 munkanapon belül átadja Megrendelőnek azzal, hogy a felek az elvégzett munkát legkésőbb 5 munkanapon belül felméri.
A megfelelő minőségben elvégzett munkarészek díja Vállalkozót a jelen szerződés megszüntetése esetén is megilleti.

9. A Megrendelő hozzájárul a Szerződés tárgyát képező terv Vállalkozó által referenciaként történő felhasználásához.
10. Jelen szerződés módosítása, kiegészítése kizárólag cégszerű aláírás mellett, írásban történhet.
11. A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel összefüggő minden vitájukat egyeztetés során kísérlik meg rendezni. Jelen szerződésben és mellékleteiben nem szabályozott kérdésekben a PTK rendelkezései az irányadók.

A felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, magukra nézve kötelezőnek ismerik el, és kijelentik, hogy annak aláírására jogosultak és a szerződés hatálybalépéséhez további jogcselekményre nincs szükség.

Nemesvámos, 2017. április 7.


.....
Bujdosó Judit
Vállalkozó


.....
Aczél Péter polgármester
Külsővat Község Önkormányzata
Megrendelő



Megállapodás

amely létrejött a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 97.§ alapján

Külsővat Község Önkormányzata (9532 Külsővat, Kossuth u. 70., adószám:15426699-1-19) képviseli: Aczél Péter polgármester (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért (8513 Mihályháza, Jókai u. 2., adószám:18944242-1-19) képviseli Mészáros Géza kuratórium elnöke (a továbbiakban KAVICS Alapítvány)

együttesen, mint felek között, a szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosítása és működtetése tárgyában az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A megállapodást kötő felek előzményként rögzítik, hogy a Nemesszalók Község Önkormányzata, mint feladatellátásra kötelezett önkormányzat 2017. dec ember 15. napján a 94/2017.(XII.15.) számú határozatával döntött arról, hogy a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás alapszolgáltatást a KAVICS Alapítvány által kívánja elláttatni.
2. A feladat-ellátási szerződést a Felek a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 90. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazásában kötötték meg.
3. A Felek megállapodtak abban, hogy a feladat-ellátási szerződésben meghatározott szolgáltatást a KAVICS Alapítvány által működtetett Család-és Gyermekjóléti Szolgálat (8513 Mihályháza, Jókai u. 2.) útján látja el.
4. A Felek rögzítették, hogy a szolgáltatások ellátása a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal kötelezően ellátandó közigazgatási területére (Nemesszalók, Mihályháza, Marcalgergelyi, Vinár, Külsővat) terjed ki.
5. A KAVICS Alapítvány nyilatkozik arról, hogy a Család-és Gyermekjóléti szolgáltatás vonatkozásában a jogszabályokban meghatározott szakmai követelményeknek megfelel, továbbá betartja az előírt adatkezelést és adatvédelmi szabályokat, adatszolgáltatási, nyilvántartási kötelezettségeket.
6. A Nemesszalók Község Önkormányzata az ellátási szerződés alapján megbízta a KAVICS Alapítványt, hogy Nemesszalók, Mihályháza, Marcalgergelyi, Vinár, Külsővat lakosságára kiterjedően a hatályos jogszabályok alapján biztosítsa a szociális- és gyermekjóléti alapszolgáltatást.
7. Családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás esetén a közös önkormányzathoz tartozó valamennyi települési önkormányzat a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat részére térítésmentesen az ellátottak ügyfélfogadására helyiséget biztosít.

8. A felek rögzítik, hogy a család-és gyermekjóléti szolgáltatás általános, mindenki számára hozzáférhető, életkorhoz, jövedelemhez nem kötött, térítésmentesen igénybe vehető alapszolgáltatás.
9. A szolgáltatás nyújtásával kapcsolatosan felmerülő esetleges panaszokat a szolgáltatás vezetője – távolléte esetén a helyettesítési joggal felruházott személy köteles kivizsgálni és az ellátást igénybe vevő részére az írásos választ megküldeni. Amennyiben a panaszt az ellátott az önkormányzathoz nyújtja be, azt haladéktalanul továbbítani kell a szolgáltatóhoz, amely gondoskodik a panasz kivizsgálásáról.
10. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a család-és gyermekjóléti szolgáltatás állami normatívájának lehívására a közös önkormányzati hivatal székhely települése, Nemesszalók Község Önkormányzata jogosult.
A kötelezett önkormányzat a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott és lehívott normatívát, mely a feladat-ellátási szerződés útján megvalósuló család-és gyermekjóléti szolgáltatás működéséhez szükséges, biztosítja a KAVICS Alapítvány részére.
11. Az Önkormányzat jelen megállapodásban tudomásul veszi, hogy a család-és gyermekjóléti szolgáltatások vonatkozásában az állami normatíván kívül hozzájárulási díjat köteles fizetni. A hozzájárulási díjszámítás alapját a KAVICS Alapítvány család-és gyermekjóléti alapszolgáltatásai működtetéséhez szükséges tárgyévi költségvetés határozza meg. A Felek megállapodnak abban, hogy az alapítvány a költségvetés összeállításánál a települések lakosságszámát veszi figyelembe.
12. Az Önkormányzat elismeri, hogy a KAVICS Alapítvány Család-és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatait ellátó szolgáltató székhelye Mihályháza Község Önkormányzata, mely a feladatellátás infrastrukturális hátterét szívességi használóként, térítésmentesen biztosítja. Ennek fejében mentesül a kiegészítő hozzájárulási díj megfizetése alól.
13. Az önkormányzat jelen megállapodásban tudomásul veszi, hogy a normatíván felüli hozzájárulási díjat a KAVICS Alapítvány számlájára minden évben két részletben elutalja. KINIZSI BANK 73200196-16109768
 - I. részlet határideje: tárgyév január 20.
 - II. részlet határideje: tárgyév július 20.
14. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben a fizetési kötelezettségét nem teljesíti, úgy vele szemben a szolgáltatást nyújtó KAVICS Alapítvány azonnali beszedési megbízást (inkasszó) alkalmaz.
15. A KAVICS Alapítvány tudomásul veszi, hogy Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben rögzített beszámolási szabályok szerint a *civil szervezetek, illetve jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységei* a működésükről, a vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetükről az adott üzleti év utolsó napjával *kötelesek beszámolót készíteni* a 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet alapján.
A jogszabályoknak megfelelően teljesített beszámoló nyilvános, bárki számára megtekinthető. A család-és gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében a feladat-ellátási szerződéssel ellátott önkormányzatok felé elkészíti szakmai beszámolóját minden év május 10-ig.

16. A felek jelen megállapodás teljesítése során egymással kötelesek együttműködni. Ha bármelyik fél jelen megállapodásban rögzített bármely kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a másik fél erre vonatkozó írásbeli jelzése alapján köteles a szerződésszegő magatartását haladéktalanul megszüntetni. Az ennek elmulasztásából származó mindennemű kárt köteles a másik félnek megtéríteni.

17. A megállapodást a Felek 2018. január 1. napjától határozatlan időre kötik.

18. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az egyéb hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag aláírtak.

Aczél Péter

Külsővat Polgármestere

Mészáros Géza

Kavics Alapítvány

kuratórium elnöke

Záradék:

A megállapodást Külsővat Község Önkormányzat Képviselő testületeszámú határozatával hagyta jóvá.

Jelen szerződést kapják:

- KAVICS Alapítvány
- Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal
- Külsővat Község Önkormányzata

KÖLTSÉGVETÉS-TERVEZET

KIADÁSOK 2018

Törvény szerinti illetmények,munkabérek

4 fő 8 órás 9.794.400

Vezetői pótlék 240.000

Ágazati pótlék 3.804.120

Foglalkoztatottak személyi juttatásai 13.838.520

Külső személyi juttatás 480.000

Szociális hozzájárulási adó 2.863.704

Járulékok összesen 2.863.704

Üzemeltetési anyagok beszerzése

(nyomtatványok, irodai célt szolgáló anyag, festékpátron 250.000

bélyegzőkészítés)

Informatikai szolgáltatások igénybevétele

(informatikai eszközök karbantartása, szoftverekhez kapcsolódó szolgáltatás) 210.000

Egyéb kommunikációs szolgáltatások

(telefon, mobil) 350.000

Egyéb szolgáltatások

Egyéb üzemeltetési, fenntartási szolgáltatások ,
felelősségbiztosítás a szolgáltatásra 150.000

Belföldi kiküldetés (útnyilvántartás alapján) 1.840.000

Kötelező továbbképzések, vezetőképzés, oktatások (munkavédelem, tűzvédelem)
300.000

Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó 340.200

Dologi kiadásokösszesen 3.440.200

Informatikai eszközök beszerzése, létesítése

(2 db laptop, irodai programok – iktató, bérszámfejtő, könyvelő) idei 1X 600.000

Beruházási előzetesen felszámított általános forgalmi adó 162.000

Beruházások összesen 762.000

KIADÁSOK MINDÖSSZESEN 21.384.424

BEVÉTELEK 2018

Önkormányzatoktól átvett állami támogatás	15.000.000
Ágazati pótlék visszaigénylés (járulékkal)	4.564.944
Önkormányzatok által adott támogatás	1.819.480

BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN **21.384.424**

Tervezett fizetendő összeg falunként

Helység megnevezése	Lakosságszám	Összeg: Ft/év
Bakonybél	1189	196.199
Bakonyháza	998	164.684
Bakonyoszip	458	75.584
Bakonyszentkirály	839	138.449
Csesznek	532	87.794
Dudar	1668	275.232
Külsővát	737	121.618
Marcalgergelyi	406	67.004
Nagyesztergár	1195	197.187
Nemesszalók	895	147.688
Olaszfalu	1061	175.079
Pénzesgyőr	342	56.444
Porva	464	76.574
Vinár	242	39.944
Összesen:	11026	1.819.480

M E G Á L L A P O D Á S
vásárolt élelem biztosítására
1. számú módosítás

amely létrejött *egyrésről*

Külsővat Község Önkormányzata 9532 Külsővat, Kossuth u. 70., képviseli: Aczél Péter polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről

Pető Gábor egyéni vállalkozó (EV-207843) 8497 Egeralja, Fő u. 3.) képviseli Pető Gábor vállalkozó (a továbbiakban: Megbízott)

között, vásárolt élelem biztosítására 2016. január 1. napjától létrejött Megállapodás módosításáról.

Megbízó és Megbízott a Megállapodást a következők szerint módosítják:

1./ A Megállapodás 7. a) pontja szerinti melléklet helyébe a következő melléklet lép:

„Vásárolt élelem költsége 2018. január 1-től:

1. Szociális ebéd: bruttó 660 Ft”

2./ Jelen megállapodás módosítás 2018. január 1-jén lép hatályba.

Külsővat, 2017. december ...

.....

Megbízó

.....

Megbízott

Jelen Megállapodást a Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
..../2017.(XII.20.) határozatával jóváhagyta.

**PÁPAKÖRNYÉKI ÖNKORMÁNYZATOK
FELADATELLÁTÓ TÁRSULÁS
TÁRSULÁS ELNÖKE
8542 Vaszar, Fő u. 29.**

**Előterjesztés
a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás
Társulási Tanácsa
2017. december 11-i ülésére**

Tárgy: Társulás 2018. évi belső ellenőrzési tervének megtárgyalása

Tisztelt Társulási Tanács!

A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása látja el az abban részt vevő önkormányzatok vonatkozásában a belső ellenőrzési feladatokat a Társulási Megállapodás alapján, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kormány rendelet) szabályai szerint.

A belső ellenőrzésben érintett önkormányzatok vonatkozásában a Kormány rendelet 32. § (3) bekezdése alapján a belső ellenőrzési vezető november 30-ig megküldi a tárgyévre vonatkozó belső ellenőrzési tervet a társulás elnöke részére.

A Társulás belső ellenőrzési feladatait szerződés alapján a Tömpe és Kiss Belső Ellenőrzési Betéti Társaság látja el.

A belső ellenőrzési vezető Kiss Mária az általa készített ellenőrzési tervet határidőben megküldte részemre, melyet a 2018. évi az ellenőrzésben érintett önkormányzatoknak jóváhagyásra megküldtem.

A Társulási Tanács a Társulás belső ellenőrzési tervét a fenti eljárási rend alapján hagyja jóvá.

Kérem a Tisztelt Társulás Tanácsot, hogy a Társulás 2018. évi belső ellenőrzésitervét az előterjesztés 1. melléklete szerint hagyja jóvá.

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás
Társulási Tanács**

../2017. (.....) határozata

A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2018. évi belső ellenőrzési tervét az előterjesztés 1. melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Elnök

Vaszar, 2017. 12. 01.

**Varga Péter
elnök**

.....ÖNKORMÁNYZAT2018. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

Az éves ellenőrzési terv tartalmi elemeit a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az államháztartási belső kontroll standardok és gyakorlati útmutató (NGM 2017. szeptember 18.) határozza meg.

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja

Kockázatelemzés (lista, mátrix) 2017.

Ellenőrzendő folyamatok és szervezettek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia(ellenőrzés célja, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati Tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükségletek
Pénzkezelés, pénzgazdálkodás ellenőrzése	<u>Cél:</u> Szabályozottság, szabályszerűség ellenőrzése <u>Tárgya:</u> Bank, pénztár, szabályzat <u>Időszak:</u> 2017. év	A közpénz hiányosan, vagy nem teljes körűen alátámasztott felhasználása Nem a helyi szabályzatnak megfelelő pénzkezelés	Szabályszerűségi, és pénzügyi ellenőrzés	2018. I.– III. hó Jelentés: 2018. április 30.	5 szakértői nap (1 vizsgálatvezető, 2 ellenőr)

Államháztartáson kívüli, vagy államháztartáson belüli szervezetnek, személynek vagyongkezelésbe, bérbe adott eszközök számviteli nyilván tartásának vizsgálata	Cél: számviteli szabályok betartása Tárgya: a vagyongkezelésbe, bérbe adott eszközök Terjedelme: Önkormányzat Időszak: 2017.	Az eltérő, speciális számviteli kezelésből adódó hibaforrások	Szabályszerűségi ellenőrzés	2018. IV. 1 – VI.30. Jelentés: 2018. július 31.	4 szakértői nap (1 vizsgálatvezető, 2 ellenőr)
A folyamatosteljesítés vizsgálatára és kimenő számlaforgalomban. Az Áfa törvény módosítás, utániszámlázásigyakorlatellenőrzése	Cél: jogszabályi előírások betartása Tárgya: Kimenő, és bejövő számlák Terjedelme: Önkormányzat Időszak: 2017.	A teljesítési idő hibás rögzítése, hibás áfa bevallást eredményezhet	Szabályszerűségi ellenőrzés	2018. IX. 1 – X.31. Jelentés: 2018. november 20.	4 szakértői nap (1 vizsgálatvezető, 2 ellenőr)
Tartalék időkeret		Rendkívüli igények teljesítése		2018. év	2 szakértői nap (1 vizsgálatvezető, 1 ellenőr)
Összefoglaló jelentés a 2018. évi belső ellenőrzésről		Kitűzött célok, a terv hatékony megvalósítása		2019. január	1 szakértői nap (Belső ellenőrzési vezető)

Kockázatelemzésünk alapján a legfontosabb cél a bevételek hatékony, és ellenőrizhető felhasználása. A beszámoló teljes körű vizsgálata több éve fix téma volt, ezért idén speciálisabb, de a törvényes működéshez szükséges feladatokra koncentráltunk.

A bizonylati fegyelem, folyamatba épített kontrollok ellenőrzésére, és a pénzeszközök felhasználásának vizsgálata során a pénztári, és banki bizonylatokat ellenőriztük, illetve a hozzájuk kapcsolódó kiegészítő dokumentációt.

2018. évben a speciális számviteli-adózási területet ellenőrzése során a folyamatos teljesítés ÁFA törvény szerinti szabályozottságának gyakorlati alkalmazását kívánjuk ellenőrizni.

További, nagyon aktuális speciális számviteli területet is ellenőrzés alá kívánunk vonni, ezért tartalmazza programunk a vagyionkezelésbe, bérbe adott eszközök számviteli nyilvántartásának kontrollját. Itt speciális szabályok érvényesek, melyek alkalmazására az elmúlt években nagy szükség volt, és a jövőben is szükség lesz.

Ellenőrzéseink megállapításai alapján úgy véljük továbbra is, jól felmérhető és értékelhető, egy folyamatosan kiemelt kockázattal bíró terület, a megfelelően képzett, és megfelelő volumenű szakember gárda megléte.

Dátum: 2017.november24.

Készítette: Kiss Mária belső ellenőrzési vezető

belső ellenőrzési vezető